

ПРОТОКОЛ № 1

Днес, 29 октомври 2014 г., в изпълнение на решение № ОП 455-01-81 от 03.10.2014 г. на главния секретар на Народното събрание за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет отпечатване на „Държавен вестник” – официално издание на Република България, с периодичност съгласно чл. 12 от Закона за „Държавен вестник”, комисия, назначена със заповед № ОП 455-01-3 от 29.10.2014 г. на главния секретар на Народното събрание, в състав:

председател:

Искра Методиева Коева, директор на дирекция „Редакция „Държавен вестник” и главен редактор;

секретар:

Катя Ангелова Калинова, главен счетоводител в дирекция „Редакция „Държавен вестник”;

членове:

Лидия Крумова Димитрова-Тенчева, главен юрисконсулт в дирекция „Правна”;

Румен Цанов Тончев, държавен експерт в дирекция „Редакция „Държавен вестник”;

Елена Илиева Манойлова, главен специалист в дирекция „Редакция „Държавен вестник”;

се събра в 10:00 ч. в зала № 142 в сградата на Народното събрание на пл. „Княз Александър I” № 1 със задачата да разгледа, оцени и класира представените оферти за участие в откритата процедура по реда на Закона за обществените поръчки (ЗОП).

Заседанието беше открито от председателя на комисията в 10:15 ч. Присъстваха всички членове на комисията.

На заседанието не присъстваха представители на участниците в процедурата, както и на средствата за масово осведомяване и други лица.

Комисията установи, че в определения срок в отдел „Деловодство” е постъпила една оферта за участие в процедурата. Същата беше получена от комисията от отдел „Деловодство” в деня, определен за отваряне на офертите, с приемателно-предавателен протокол вх. № 456-02-2/29.10.2014 г. Офертата е на „АЛИАНС ПРИНТ” ЕООД - Кюстендил, и е регистрирана с вх. № 434-00-11 от 28.10.2014 г., 13:06 ч.

При откриване на заседанието председателят на комисията обяви, че отварянето, разглеждането и оценяването на офертата ще се осъществи по предварително обявения в документацията ред.

Комисията отваря офертите по реда на постъпването им в Народното събрание. Проверява наличието на три отделни запечатани плика и извършва последователно следните действия:

1. Най-малко трима от членовете на комисията подписват плик № 3 „Предлагана цена”. Комисията предлага по един представител от присъстващите участници да подпише плик № 3 „Предлагана цена” на останалите участници.

2. Комисията отваря плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката” и най-малко трима от членовете на комисията подписват всички документи, съдържащи се в него. Комисията предлага по един представител от присъстващите участници да подпише документите в плик № 2 на останалите участници.

3. Комисията отваря плик № 1 „Документи за подбор”, оповестява документите и информацията, които той съдържа, и проверява съответствието им със списъка по т. 9 от раздел II.Б. на документацията.

След това комисията продължава работата си самостоятелно. Проверява съответствието на участниците и офертите им с предварително обявените условия. Първо комисията разглежда представените документи и информация в плик № 1 „Документи за подбор” за съответствие с изискванията по раздел II от документацията за участие. Констатациите си комисията отразява в протокол. При установена липса на документи и/или несъответствие с изискванията по раздел II от документацията, и/или друга нередовност, включително фактическа грешка, комисията изпраща протокола на всички участници в деня на публикуването му в профила на купувача. В срок 5 работни дни от получаването на протокола участниците представят на комисията съответните документи. Когато е установена липса на документи и/или несъответствие с критериите за подбор, участникът може в съответствие с изискванията на възложителя, посочени в обявлението, да замени представените документи или да представи нови, с които смята, че ще удовлетвори поставените от възложителя критерии за подбор.

След изтичане на горепосочения срок, комисията разглежда допълнително представените документи относно съответствието на участниците с изискванията по раздел II от документацията. Комисията не разглежда документите в пликове № 2 на участниците, които не отговарят на изискванията за подбор.

След проверката на изискванията към участниците, комисията пристъпва към разглеждане на документите в пликове № 2. Проверява офертите за пълнота и съответствие на съдържанието им съгласно раздел VI от документацията и приложения образец (Приложение № 4 към документацията).

Обявяването на датата, часа и мястото за отваряне и оповестяване на ценовите оферти ще се осъществи чрез съобщение на интернет адреса на възложителя „Профил на купувача”. При отварянето на пликовете с предлаганата цена могат да присъстват участниците или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица, при спазване установения режим за достъп до сградата. Комисията не отваря пликове № 3 с предлаганата цена на участници, чиито оферти не отговарят на изискванията на възложителя. При отваряне на ценовите оферти комисията оповестява предлаганите цени и предлага по един представител от присъстващите участници да подпише ценовите оферти. След това комисията продължава работата си самостоятелно. Извършва проверка на ценовите предложения за съответствие на съдържанието им с изискванията на възложителя.

Председателят на комисията пристъпи към отваряне на плика с офертата на участника в откритата процедура. Пликът беше непрозрачен и с ненарушена цялост, което беше констатирано от членовете на комисията.

В 10:20 ч. председателят на комисията отвори плика с офертата на „АЛИАНС ПРИНТ“ ЕООД - Кюстендил, регистрирана с вх. № 434-00-11/28.10.2014 г., 13:06 ч.

Установено бе наличието на три отделни запечатани непрозрачни и съответно надписани плика:

„Плик № 1 „Документи за подбор“, „АЛИАНС ПРИНТ“ ЕООД,

„Плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката“, „АЛИАНС ПРИНТ“ ЕООД,

„Плик № 3 „Предлагана цена“, „АЛИАНС ПРИНТ“ ЕООД.

Съгласно изискванията на чл. 68, ал. 4 ЗОП всички членове на комисията подписаха плик № 3 „Предлагана цена“.

Комисията отвори плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката“. Съгласно изискванията на чл. 68, ал. 5 ЗОП всички членове на комисията подписаха всички документи, съдържащи се в него.

Тъй като офертата на участника е единствената подадена за участие в процедурата, плик № 3 „Предлагана цена“ и документите, съдържащи се в плик № 2, бяха подписани само от членовете на комисията.

Комисията отвори плик № 1 „Документи за подбор“. Оповести документите и информацията, които той съдържа, и провери съответствието им със списъка по т. 9 от раздел II.Б. на документацията. Бяха прочетени всички позиции от списъка и проверено наличието на представените документи и информация.

След извършената проверка комисията установи, че приложените документи и информация напълно съответстват на списъка. Списъкът е подписан от участника и в него са посочени приложените документи и информация.

След отваряне на подадената оферта за участие в откритата процедура и извършване на действията по чл. 68, ал. 1, 3, 4 и 5 ЗОП председателят на комисията закри заседанието на комисията.

На 12.11.2014 г. комисията проведе поредното си заседание, на което присъстваха всички членове. Комисията продължи своята работа по разглеждане на офертата и проверка на съответствието ѝ с предварително обявените условия.

Първо бяха разгледани представените от участника документи и информация в плик № 1 „Документи за подбор“ за съответствие с изискванията по раздел II от документацията за участие.

След извършената проверка на документите и информацията в плик № 1 „Документи за подбор“ на „АЛИАНС ПРИНТ“ ЕООД – Кюстендил, комисията констатира, че представените документи и информация съответстват на изискванията по раздел II от документацията за участие, поради което с пет гласа „за“ реши:

„АЛИАНС ПРИНТ“ ЕООД, с ЕИК 130578331, със седалище и адрес на управление: гр. Кюстендил 2500, област Кюстендил, община Кюстендил, ул. „Неофит Рилски“ № 4, ет. 2, продължава по-нататъшното си участие в откритата процедура.

След това комисията пристъпи към разглеждане на документите в плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката“ на допуснатия участник и проверка на офертата за пълнота и съответствие на съдържанието ѝ съгласно раздел VI от документацията и приложения образец (Приложение № 4 към документацията).

Плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката” на „АЛИАНС ПРИНТ” ЕООД - Кюстендил, съдържа: оферта – 2 листа, техническа спецификация на стандартна вестникарска хартия – 2 листа.

Офертата има следното съдържание:

1. Желает да участва в откритата процедура и осъществи изцяло обществената поръчка с предмет отпечатване на “Държавен вестник” – официално издание на Република България, с периодичност съгласно чл. 12 от Закона за “Държавен вестник”, съобразно условията на документацията.

2. Предлага да изпълни поръчката, както следва - пълно описание на услугата, начина на изпълнението ѝ, в т.ч. полиграфически материали, съгласно изискванията, поставени в т. 1 на раздел VI.A. и т. 1 на раздел VI.B. от документацията за участие.

2.1. Предлага справка за времетраене на изпълнението на отделните видове работи (монтаж, копиране, печат, сортировка /по клиенти-фирми за разпространение/, опаковка) в часове/минути, считано от получаване на заявката на възложителя, както следва: монтаж и копиране – 40 мин, печат и опаковане – 30 мин. (съгласно т. 1.1 на раздел VI.B. от документацията за участие – до 3 ч.).

3. Срокът за изпълнение на поръчката е от 01.01.2015 г. до 31.12.2015 г. съгласно периодичността на издаване на “Държавен вестник”, определена в чл.12 от Закона за “Държавен вестник”.

4. Местоизпълнението на поръчката е София.

5. При изпълнението на поръчката няма да използва подизпълнители.

6. Приема изцяло клаузите на проектодоговора - Приложение № 6 към документацията, и при решение за определянето му за изпълнител ще сключи договора по надлежен начин и в законоустановения срок, като в текста му бъдат включени всички клаузи от проекта и предложенията от офертата.

7. В случай че бъде избран за изпълнител на обществената поръчка, се задължава да представи при сключване на договора гаранция за изпълнението му съгласно условията на документацията, както и документите по чл. 42 ЗОП.

След извършената проверка комисията констатира, че офертата е изготвена съгласно приложения в документацията образец (Приложение № 4) и отговаря изцяло на условията на възложителя, посочени в раздел VI на документацията за участие.

Предвид гореизложеното, комисията с пет гласа „за” реши да допусне „АЛИАНС ПРИНТ” ЕООД, с ЕИК 130578331, със седалище и адрес на управление: гр. Кюстендил 2500, област Кюстендил, община Кюстендил, ул. „Неофит Рилски” № 4, ет. 2, до по-нататъшно участие в процедурата и да отвори и разгледа ценовото му предложение.

След отваряне на плик № 3 „Предлагана цена” комисията ще се произнесе окончателно по пълнотата и съответствието на офертата на участника с изискванията на възложителя и на ЗОП.

След приключване работата си на този етап и съобразно чл. 69а, ал. 3 ЗОП комисията с пет гласа ”за” реши отварянето и оповестяването на ценовата оферта на допуснатия участник да се извърши от 10:00 ч. на 19.11.2014 г. (сряда) в сградата на Народното събрание в София, пл. „Княз Александър I” № 1, първи етаж, зала 142.

В изпълнение на чл. 69а, ал. 3 ЗОП комисията изготви съобщение за датата, часа и мястото на отваряне на ценовите оферти, което ще бъде публикувано на 14.11.2014 г. на интернет адреса на Народното събрание „Профил на купувача”.

Настоящият Протокол № 1 е съставен съгласно чл. 68, ал. 7 във връзка с чл. 72 ЗОП и е подписан на 14.11.2014 г.

КОМИСИЯ:

председател:
Искра Коева

секретар:
Катя Калинова

членове:
Лидия Тенчева

.....
Румен Тончев

.....
Елена Манойлова